



دانشگاه هنر اصفهان
مدیریت تحصیلات تکمیلی

به نام ایزد دانا

کاربرک شماره ج - یازده (ب)

به روزرسانی اردیبهشت ۱۳۹۸

کاربرک مجوز دفاع نهایی از رساله دکتری

۱- مجوز دفاع توسط اداره آموزش (تصویر صورتجلسه پیش دفاع پیوست شود)

الف) گواهی می شود خانم / آقای به شماره ی دانشجویی رشته تعداد واحد را با میانگین کل (عدد) (حروف) گذرانده و دارای سابقه نیمسال سنوات مجاز و نیمسال سنوات تمدید شده، با پرداخت شهریه و نیمسال مرخصی بدون احتساب سنوات و نیمسال مرخصی با احتساب سنوات بوده است.
ب) تعداد نسخه گزارش رساله مهر شده به مهر آیین نگارش گردیده و نسخه گزارش سه ماهه تحویل داده است.
تاریخ، مهر و امضاء
اداره آموزش دانشگاه

۲ - تایید مقالات علمی پژوهشی - ISI

مقاله اول با عنوان در نشریه علمی پژوهشی چاپ شده است. یک نسخه از مقاله به پیوست می باشد

مقاله دوم با عنوان دارای گواهی پذیرش چاپ می باشد شماره، تاریخ و مشخصات گواهی پذیرش گواهی به پیوست است
در نشریه علمی پژوهشی چاپ شده است. یک نسخه از مقاله به پیوست می باشد

تاریخ، مهر و امضاء
معاون پژوهشی دانشکده

۳- مجوز دفاع واحد مالی

بدینوسیله اعلام می دارد دانشجو با مشخصات بالا تا پایان نیمسال با این واحد تسویه حساب نموده و هیچگونه بدهی ندارد.

اداره رفاه دانشجویان تاریخ، مهر و امضاء امور اداری-مالی تاریخ، مهر و امضاء

۴- مجوز دفاع توسط استادان راهنما و مشاور

مطالب علمی مندرج در رساله نامبرده تحت عنوان و نیز دو مقاله مندرج در بند ۲ از نظر اینجانب مورد تأیید است.

رساله مطابق با ساختار پیشنهادی شیوه نامه است
متن رساله با همانندجو کنترل شد
توجه: همانندجویی توسط استاد راهنمای داخل (اول) انجام شده و لینک آن جهت تایید برای مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده ارسال می شود. در صورتی که اصلاحات جلسه پیش دفاع جزئی باشد این مرحله نیاز به همانندجویی ندارد.

استاد راهنمای اول نام و نام خانوادگی تاریخ و امضا	استاد راهنمای دوم نام و نام خانوادگی تاریخ و امضا	استاد مشاور اول نام و نام خانوادگی تاریخ و امضا	استاد مشاور دوم نام و نام خانوادگی تاریخ و امضا	مدیر گروه تاریخ و امضاء	معاون پژوهشی دانشکده تاریخ و امضاء
--	--	--	--	----------------------------	---------------------------------------

۵- مجوز دفاع توسط شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده

دفاع نهایی در تاریخ با داوران زیر بدون تغییر / (در صورت ضرورت) با تغییر نسبت به جلسه پیش دفاع به ترتیب زیر اعلام می گردد:

داوران داخل:	۱. اصلی	۱. جایگزین
داور خارج:	۲. اصلی	۲. جایگزین
	۳. اصلی	۳. جایگزین

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده تاریخ و امضاء

۶- مجوز دفاع توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه (صرفاً در صورتی که ترکیب داوران در جلسه دفاع نهایی نسبت به جلسه پیش دفاع متفاوت باشد)

دفاع نهایی در تاریخ با داوران زیر بدون تغییر / (در صورت ضرورت) با تغییر نسبت به جلسه پیش دفاع به ترتیب زیر اعلام می گردد:

داوران داخل:	۱. اصلی	۲. جایگزین
داور خارج:	۱. اصلی	۲. جایگزین

مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه تاریخ و امضاء

۸- تعیین زمان جلسه دفاع نهایی

تاریخ: ساعت: مکان:
زمان دفاع نهایی پس از دریافت همه امضاها تعیین می گردد.

۷- تایید معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاریخ و امضاء