

کاربرگ تمدید سنوات دانشجویان کارشناسی ارشد برای نیمسال ششم (کمیسیون موارد خاص دانشگاه)

اینجانب دانشجوی رشته به شماره دانشجویی گروه آموزشی
دانشکده ورودی درخواست تمدید سنوات برای نیمسال سال را دارم.

امضاء دانشجو و تاریخ

الف- مجوز تمدید سنوات توسط اداره آموزش:

گواهی می شود خانم / آقای به شماره دانشجویی رشته تعداد واحد درسی
را با معدل گذرانده و سنوات تحصیلی نامبرده تا پایان نیمسال سال تحصیلی بوده است. همچنین نامبرده دارای
کد طرح نامه ی پیشنهادی و دارای گزارش دو ماهه است.

تاریخ و امضاء

اداره آموزش دانشگاه

ب- مجوز تمدید سنوات توسط استاد راهنما:

اینجانب استاد راهنمای پایان نامه خانم / آقای تحت عنوان
به دلیل مشکلات زیر درخواست تمدید سنوات برای مدت هفته را دارم.

تاریخ و امضاء

نام و نام خانوادگی استاد راهنما

ج- مجوز تمدید سنوات توسط شورای گروه آموزشی:

این گروه در جلسه مورخ شورای تخصصی گروه با درخواست تمدید سنوات خانم / آقای برای
مدت هفته موافقت می نماید.

تاریخ و امضاء

مدیر گروه

د- مجوز تمدید سنوات توسط شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده:

این شورا در جلسه مورخ با درخواست تمدید سنوات خانم / آقای برای نیمسال موافقت / مخالفت می نماید.

تاریخ و امضاء

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

ه- مجوز تمدید سنوات توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه:

این شورا در جلسه مورخ با نظر موافق مخالف تمدید سنوات خانم / آقای به مدت یک
نیمسال را به کمیسیون موارد خاص دانشگاه ارجاع می دهد. مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

تاریخ و امضاء

مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

و- مجوز تمدید سنوات توسط کمیسیون موارد خاص دانشگاه:

این کمیسیون در جلسه مورخ با تمدید سنوات خانم / آقای به مدت یک نیمسال موافقت می
نماید.

تاریخ و امضاء

دبیر کمیسیون موارد خاص دانشگاه