

مراحل تمدید اتاق جهت نیمسال دوم ۹۸-۹۷

۱- ورود به اتوماسیون خوابگاه به نشانی www.dorm.aui.ac.ir

وارد نمودن نام کاربری (شماره دانشجویی) و کلمه عبور (۱) در قسمت مربوطه و ورود به سامانه

۲- به قسمت خوابگاه - اسکان - درخواست خوابگاه وارد شوید.

۳- تیک مربوط به تعهد به رعایت قوانین خوابگاه را زده و تایید نمایید.

- 18- دانشجوی موظف است در ایام عید و تابستان محل اسکان خود را تخلیه و وسایل خود را به انبار خوابگاه تحویل نماید تا خوابگاه دار در صورت دریافت مجوز از صندوق رفاه دانشجویی و یا شورای نظارت بر خوابگاه های غیر دولتی نسبت به اسکان مسافر اقدام نماید.
- 19- چنانچه مهلت قانونی خوابگاه دانشجویی به اتمام رسیده باشد و طرف قرارداد حضور نداشته باشد و باعث ضرر و زیان خوابگاه گردد ، مدیریت خوابگاه مجاز است وسایل اتاق را صورت جلسه نموده و به انبار منتقل نماید.
- 20- لازم است افرادی که دچار بیماری های مسری و خاص هستند مراتب را کتبا به مسئول خوابگاه اعلام نمایند.
- 21- تهیه لوازم شخص - بهداشتی از قبیل شامپو ، صابون ، ملحفه ، بالشت ، پتو ، به عهده طرف قرارداد می باشد و مسئولین خوابگاه هیچ گونه مسئولیتی در این موارد ندارند.
- 22- این آیین نامه در سایر موارد تابع مقررات قانون مدنی و سایر قوانین وزارت علوم ، تحقیقات و فن آوری ، صندوق رفاه دانشجویی ، آیین نامه های شورای نظارت بر خوابگاه های غیر دولتی و مصوبات داخلی دانشگاه می باشد.
- 23- اسکان دانشجوی با موارد خاص (باردار ، بیماریهای خاص غیر ولگیر و ...) با مسئولیت خود و والدین دانشجوی می باشد.
- 24- در صورت محاسبه ترم : ترم اول 125 روز و ترم دوم 135 روز می باشد.

مراحل تمدید اتاق جهت نیمسال دوم ۹۸-۹۷

۴- بر روی افزودن کلیک نمایید. ↓

۵- در صورت درخواست تمدید اتاق ثبت شده در سامانه که در کادر مشخص می باشد، جهت واریز پیش پرداخت بر روی (پرداخت سپس ثبت) کلیک کنید. ↓

۶- بعد از تایید واریز هزینه، وضعیت مالی دانشجوی به صورت بستانکار شده و درخواست شما جهت (بررسی) به اداره خوابگاه ها ارسال و در صورت عدم وجود مشکلی، ثبت نام شما توسط مسئول مربوطه نهایی می گردد. لذا دانشجویان می توانند جهت اطلاع از تایید و یا عدم تایید درخواست خود، بعد از گذشت چند ساعت از زمان ثبت نام به سامانه مربوطه مراجعه و در صورت عدم تایید، طبق علت اعلام شده اقدام نمایند. ↓

قبل از شروع ثبت نام به موارد ذیل دقت نمایید.

- ۱- پیشنهاد می گردد در زمان ثبت نام به جای استفاده از تلفن همراه از سیستم های کامپیوتری استفاده نمایید.
 - ۲- چند روز قبل از شروع ثبت نام از فعال بودن شماره دانشجویی خود در اتوماسیون خوابگاه اطمینان حاصل نمایید و در صورت عدم فعال بودن یوزر خود با اداره خوابگاه ها به شماره ۰۳۱-۳۶۲۶۲۱۲۷ تماس حاصل نمایید.
 - ۳- بدهی خود را قبل از شروع ثبت نام فقط از طریق اتوماسیون خوابگاه تسویه نمایید.
 - ۴- قبل از شروع ثبت نام از فعال بودن رمز دوم کارت عابر بانک خود جهت واریز هزینه اطمینان حاصل نمایید.
- اداره خوابگاه ها