مراحل لغو تعهدآموزش رایگان در سامانه سجاد

(دوره روزانه)

(جهت صدور و دریافت دانشنامه و اخذ ریزنمرات رسمی)

{1} → ایجاد پروفایل:

ابتدا با وارد کردن شــماره تماس و کد ملی در ســامانه ســجاد به آدرس portal.saorg.ir ثبت نام کرده و پروفایل خود را تکمیل نمایید.

در فرآیند تکمیل پروفایل لازم است کلیه مقاطع تحصیلی دانشگاهی اعم از روزانه، شبانه، دانشگاه آزاد، پیام نور، غیر انتفاعی و ... با هر وضعیتی که بوده و هستید [فارغ التحصیل – انصرافی – اخراجی – شاغل به تحصیل] همه را در سامانه مشخص کنید و برای هر مورد نیز باید مدرک مربوط را بارگذاری نمایید مثلا:

گواهی موقت فارغالتحصیلی _ حکم اخراج _ حکم انصراف _ ریز نمرات غیررسمی

نامه ابطال معافيت (يا همان معرفي نامه به نظام وظيفه) مخصوص آقايان

۲} → انتخاب مقطع برای لغو تعهد:

پس از تکمیل پروفایل، وارد منوی "<mark>میز خدمت</mark>" – گزینه "<mark>لغو تعهد آموزش رایگان</mark>" شوید. در این قسمت باید مقطعی که قصد لغو تعهد کردن آنرا دارید را انتخاب نمایید اولویت با لغو تعهد مقاطع ناتمام روزانه اسـت. (انصرافی –اخراجی– شـاغل به تحصـیل) سـپس به ترتیب از پایینترین مقطع فارغ التحصیلی روزانه تا بالاترین مقطع روزانه.

پس از انتخاب مقطع مورد نظر برای لغو تعهد لازم است عنوان رشته و گرایش را دقیقا بر اساس اطلاعات مندرج در گواهی موقت، ثبت نمایید تا درخواست شما برگشت نخورده و موجب تاخیر و هزینه اضافی نشود.همچنین نوع ترمها و تعداد واحدهای اخذ شده را به دقت وارد نمایید. نوع ترمها از باکس کشویی قابل انتخاب است که شامل گزینههای زیر میباشد:

عادی بدون مرخصی _ مهمانی _ حذف پزشکی با احتساب یا بدون احتساب _ مرخصی با احتساب یا بدون احتساب تمدید پایاننامه (ارشد و دکترا) _ آزمون جامع یا اخذ رساله (دکترا) شهریه پرداز (به دلیل اتمام سنوات مجاز) و ...

نکته مهم:

بسـیار دقت کنید اگر در طول تحصـیل یا قبلا در سـامانه سـجاد اقدام به لغو تعهد آموزش رایگان "از طریق پرداخت نقدی" داشـته اید، حتما قسـمت مربوطه را تیک زده و تاییدیه لغو "تعهد قبلی را در قســمـت مربوط به فیش واریزی"بارگزاری و تاریخ و کـد رهگیری و مبلغ آنرا نیز ثبـت نمایید تا مشمول هزینه دوباره نشوید.

۴ 🔶 انتخاب روش لغو تعهد :

روش لغو تعهد مقطع انتخاب شده را بر اساس یکی از گزینه های زیر مشخص کنید:

پرداخت نقدی _ بازنشستگی _ عدم کاریابی _ از کار افتادگی _ انجام کار (سابقه بیمه)

با انتخاب هر یک از روشهای فوق باید مدارک مربوطه به آن را نیز بارگذاری نمایید. مثلا:

پرینت بارکُددار سوابق تلفیقی بیمه تامین اجتماعی حُکم کارگزینی رسمی و مُهر شده محل کار حُکم بازنشستگی رسمی و مُهر شده

* دقت کنید که سوابق بیمه و کار همزمان با تحصیل در هیچ مقاطع روزانه قابل قبول نیست. ضمنا سوابق مذکور حتما باید پس از تاریخ پایان وضعیت تحصیلی باشد [بعد از فارغ التحصیلی، بعد از انصراف، بعد از اخراج]

* * * آقایانی که بعد از پایان وضعیت تحصیلی به خدمت سربازی رفته اند، میتوانند از سابقه خدمت سربازی بعنوان سوابق بیمه بهرهمند شوند.

* 🎢 * در مورد کسانی که دارای سابقه کار هستند ولی برای آنها بیمه رد نشده، طبق قانون باید مدارک سهگانه زیر را اسکن کرده و در قالب یک فایل در سامانه سجاد بارگذاری نمایند:

> آگهی تاسیس منتشر شده در روزنامه پرینت رسمیحساب مالیاتی شرکت/ موسسه

معرفی نامه مُهر شده از طرف شرکت <mark>/</mark>موسسه در سربرگ رسمی خطاب به دانشگاه که در آن، بازه اشتغال به کار و عنوان "پاره وقت یا تمام وقت" صراحتا قید شده باشد.

نهایتا با پرداخت هزینه خدمات سامانه بصورت الکترونیکی، درخواست شام به کارتابل کارشناس دانشگاه ارسال میگردد. برای پیگیری درخواست کافیست به کارتابل خود مراجعه و وضعیت درخواست خود را مشاهده نمایید درخواست شما ابتدا توسط کارشناس دانشگاه بررسی می گردد-حداکثر ۵روز- و چنانچه در کارتابل خود پیام نیاز به بازبینی را دریافت کردید با کلیک بر روی کد رهگیری در کارتابل، بر اساس توضیحات کارشناس، اقدام به اصلاح موارد خواسته شده نمایید و درخواست خود را بروزرسانی کنید تا مجددا برای کارشناس دانشگاه ارسال شود.

پس از تایید کارشناس دانشگاه باید منتظر تایید نهایی توسط سازمان امور دانشجویان کشور بمانید.-حداکثر ۱۰ روز- که پس از تایید نهایی، می توانید تاییدیه نامه لغو تعهد خود را از قسمت کارتابل پرینت گرفته ومدارک مطابق با اطلاعیه در سایت دانشگاه هنر اصفهان- دانش آموختگان - اطلاعیه ها- اطلاعیه لغو تعهد و دریافت دانشنامه، به دانشگاه ارسال گردد. برای دریافت مدارک، از طریق سامانه گلستان- پیشخوان خدمت - ارسال مدارک اقدام نمایید.

ایمیل ارتباط با واحد لغو تعهد و صدور دانشنامه edu.ga@aui.ac.ir