

کـاربرگ شمـاره 1

**باسمه تعالی**

**تاریـخ:**

**شمـاره:**

**پیـوست:**

**کـاربرگ درخـواست واحـد کـارآموزی مرمت اشیا فرهنگی و تاریخی**

ویرایش اسفند1403

نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی: ورودی:

**مدیر محـترم‌گروه مرمت اشیا فرهنگی و تاریخی:** ....................................................

با سلام؛

احتراماً، اینجانب ........................................................ دانشجوی رشته مرمت اشیا فرهنگی – تاریخی به شماره دانشجویی ............................................با شماره همراه ...........................................تلفن ثابت ........................................ تقاضای گذراندن دوره کارآموزی در قالب درس «کارآموزی» به شماره درس ............................. در نیمسال .............................. در محل ......................................................... با مشخصات زیر دارم. خواهشمند است با اخذ درس کـارآموزی اینجانب موافقت فرمایید.

**با تشکر**

**نام و امضای دانشجو**

**مشخصات محـل‌کـارآموزی:**

نام واحــد کارآموزی:

نام مسئول کارگاه واحد کــارآمـوزی:

آدرس:

تلفن: نشانی محل:

حوزه فعالیت:

**عنوان پروژه:**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**تعهدنامه دانشجــو:**

اینجانب ........................................ دانشجوی رشته مرمت اشیا فرهنگی و تاریخی به شماره دانشجویی ................................. متعهد می گردم در طی دوره کارآموزی در قالب درس کارآموزی (به عنوان یکی از دروس تخصصی دوره کارشناسی مرمت اشیا فرهنگی-تاریخی)، مجموع 96 ساعت را طی برنامه اعلام شده در محل مذکور حاضر باشم و مسئولیت توجه به **نکات ایمنی، حفظ سلامتی و رعایت کلیه اصول HSE** را پذیرا می‌شوم.

**نام و امضای دانشجو:**

با درخواست خانم/آقای .......................................... جهت گذراندن دوره کارآموزی در قالب درس «کارآموزی» به شماره درس ..........................................

در نیمسال ...................................... در واحد کارآموزی ذکر شده تحت نظارت استاد درس، خانم/ آقای .................................................. موافقت می‌گـــردد.

**استاد درس کارآموزی**  **مدیرگروه مرمت اشیا فرهنگی-تاریخی رییس/ معاون دانشکده**

**تاریخ و امضا تاریخ و امضا تاریخ و امضا**



کـاربرگ شمـاره 2

**باسمه تعالی**

**تاریـخ:**

**شمـاره:**

**پیـوست:**

**کـاربرگ معـرفی به واحـد کـارآموزی**

ویرایش اسفند1403

نام و نام خانوادگی دانشجو: استاد درس کارآموزی:

**مدیر محـترم‌** ....................................................

با سلام و احتــرام؛

بدینوسیله خانم/ آقای ........................................ دانشجوی مقطع **کارشناسی** رشته **مرمت اشیا فرهنگیوتاریخی**  به شماره دانشجویی ........................................ جهت گذراندن دوره کارآموزی به مدت 96 ساعت معرفی می گردد.

لازم به ذکر است دانشجوی فـوق موظف به رعایت قوانین آن واحد است و می بایست تحت نظـر مدیریت محترم آن واحد به فعالیت بپردازد.

**مدیرگروه مرمت اشیا فرهنگی-تاریخی رییس/ معاون دانشکده**

**تاریخ و امضا تاریخ و امضا**

**دانشگاه هنـر اصفهـان، دانشکده حفاظت و مرمت | آدرس: اصفهان، خیابان حکیم نظامی،کوچه سنگتراشها| تلفن: 03136278681**



کـاربرگ شمـاره 3

**باسمه تعالی**

**تاریـخ:**

**شمـاره:**

**پیـوست:**

**کـاربرگ اعـلام مـوافقـت واحــد کـارآمـوزی**

ویرایش اسفند1403

**مدیرگـروه مرمت اشیا فرهنگی - تاریخی دانشگـاه هنـر اصفهـان**

با سلام؛

پیرو معرفی نامه کارآموزی ارسال شده از آن دانشگاه، به شماره ............................. مورخ .............................. بدینوسیله با انجام دوره کارآموزی خانم/آقای .............................................. در ................................................................... با مدیریت اینجانب موافقت می گردد.

همچنین روزها و ساعت های حضور هفتگی دانشجو در این واحد به شرح جدول زیر اعلام می‌گردد.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **صبح (........... تا ............)** | **بعدازظهر (........... تا ..............)** |
| **شنبه** |  |  |
| **یکشنبه** |  |  |
| **دوشنبه** |  |  |
| **سه شنبه** |  |  |
| **چهارشنبه** |  |  |
| **پنجشنبه** |  |  |

**مهر و امضای مدیریت واحد کارآموزی**

**مشخصات واحـــد کارآموزی:**

عنوان کارگاه و پروژه:

آدرس:

تلفن ثابت:

تلفن همراه مدیر واحد کارآموزی:

با توجه به موافقت مدیر واحد کارآموزی، شروع کارآموزی دانشجو، خانم/ آقای .............................................. از تاریخ .......................................مورد تأیید است.

**استاد درس کارآموزی**



کـاربرگ شمـاره 4

**باسمه تعالی**

**تاریـخ:**

**شمـاره:**

**پیـوست:**

**کـاربرگ ارزیـابی دوره کـارآموزی مرمت اشیا فرهنگی-تاریخی**

نام و نام‌خـانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی:

واحد کـارآمـوزی: مدیر واحد کـارآموزی:

**ارزیابی مدیر واحـد کارآموزی از دانشجو:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **موارد ارزیابی** | **عالی** | **خوب** | **متوسط** | **ضعیف** |
| **حضور و غیاب و رعایت نظـــم** |  |  |  |  |
| **میزان علاقــه به**  **همکاری و فراگــیری** |  |  |  |  |
| **کسب تجـربه کاری**  **و رشد مهارت ها** |  |  |  |  |
| **روحــیه کار گروهی** |  |  |  |  |

**مهر و امضــای مدیر واحـد کارآموزی**