

باسمه تعالی

تاریخ.....

شماره.....

پیوست.....

تذکر: زمان درخواست برنامه ها اول ترم و در مواقع اضطراری حداقل دو هفته پیش از جلسه شورای مربوطه می باشد.

مراکز همکار در برنامه:

کانون:

شماره تماس:

نام سرپرست اصلی:

شرح برنامه:

عنوان برنامه:

تاریخ درخواست: محل برگزاری:

تاریخ اجرا:

از ساعت: الی:

اهداف و ضرورت برگزاری برنامه:

• شرکت کنندگان در برنامه شامل:

• هزینه ی شرکت در برنامه (ثبت نام / بلیط فروشی):

• نام مربی / استاد / سخنران برنامه:

• سوابق علمی - پژوهشی - اجرایی ایشان:

• موارد مورد نیاز (به ترتیب شماره):

ریز هزینه (تخمینی)

			خریدها و هزینه ها
		پذیرایی:	
		هدیه:	
		بلیط:	
	تاریخ و ساعت برگشت:	تاریخ و ساعت رفت:	
			مورد نیاز از
			اموال دانشگاه

محل امضاء مسئول برنامه

تاریخ / شماره تماس

توضیحات:

اجرای هر برنامه و پرداخت هزینه ها منوط به ارائه گزارش برنامه قبلی به صورت متنی و تصویری تا ۳ روز بعد از اجرای آن است.

در صورت داشتن تبلیغات، نام معاونت فرهنگی و دانشجویی در زیر آرم دانشگاه به عنوان حامی، در تبلیغ درج گردد.

تا جایی که می توانید از برنامه ریزی برای روزهای پنجشنبه و جمعه خودداری کنید.

با آرزوی موفقیت